

Determina n. 4 del 26/02/2019

OGGETTO: fornitura di "TONER/CARTUCCE" – Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTA** la nota con la quale la Dott.ssa Daniela SACCO ha richiesto di procedere all'acquisizione di "Cartucce per stampante HP", per attività di didattica, richiedendo che la spesa stimata in € 250,00 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB DirettoreCHIM17MiDid" - **ACC. N. 1103**
- VISTA** la nota con la quale il prof. Nicola MARGIOTTA ha richiesto di procedere all'acquisizione di "Cartuccia per stampante Panasonic- Epson", per attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 300,00 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB Contributo Privato Hoeschele" - **ACC. N. 1110**
- VISTA** la nota con la quale il Prof. Francesco FRACASSI ha richiesto di procedere all'acquisizione di "Cartucce/toner", per attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 757,16 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB PON INNOVHEAD (Fracassi)" – **ACC. N. 1130**
- VISTA** la nota con la quale il Prof. Pasquale GIUNGATO ha richiesto di procedere all'acquisizione di "Toner per stampante Brother DCP-7030", per attività di ricerca presso la sede di Taranto, richiedendo che la spesa stimata in € 135,42 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB DIDATTICA Taranto" – **ACC. N. 1136**
- VISTE** le note con le quali il Prof. Nicola CIOFFI ha richiesto di procedere, per attività di ricerca, all'acquisizione di "Toner per le stampanti Brother TN2420 e Brother TN-421", per una spesa stimata in € 764,00 oltre IVA sul fondo di Bilancio "UPB FIRB 08 (Cioffi)" – **ACC. N. 1139**
- VISTE** le note del personale tecnico-amministrativo, Rosa Maria Bonghi, Angela Rosa Rotolo, Lucia Ganeselli, Gaetano Camporeale, Maria Ricupero, Francesco Cappelluti, Rosa Filazzola, Giovanna Vieli, con le quali hanno richiesto di procedere all'acquisizione di "Toner/cartucce", per attività amministrative, richiedendo che la spesa stimata in € 2.061,28 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB DotazioneChimica2018" – **ACC. N. 1141**
- VISTA** la nota con la quale il Prof. Gianluca Maria FARINOLA ha richiesto di procedere all'acquisizione di "Cartucce/toner", per attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 300,00 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB MAAT (Farinola)" – **ACC. N. 1384**
- VISTA** la nota con la quale il Prof. Pasquale GIUNGATO ha richiesto di procedere all'acquisizione di "Toner", per attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 136,00 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB FFABR 2017 (Giungato)" – **ACC. N. 2503**
- VISTA** la nota con la quale la Sig.ra Maria Luigia GRECO ha richiesto di procedere all'acquisizione di "cartucce per stampante HP", per attività amministrative, richiedendo che la spesa stimata in € 129,16 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB DIDATTICA Taranto" – **ACC. N. 1136**
- VISTA** la nota con la quale la Prof.ssa Luigia SABBATINI ha richiesto di procedere all'acquisizione di "toner per stampante HP laserjet 1012", per attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 139,75 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB Alternanza Scuola Lavoro" – **ACC. N. 2785**
- VISTA** la nota con la quale il Dott. Nicola Giovanni DI MASI ha richiesto di procedere all'acquisizione di "toner canon 5750", per attività di didattica, richiedendo che la spesa stimata in € 116,66 oltre IVA gravi sul fondo di Bilancio "UPB DirettoreCHIM17MiDid" - **ACC. N. 1103**

ACCERTATA	la disponibilità rispettivamente sui fondi di Bilancio “UPB DirettoreCHIM17MiDid”, FIRB 08(Cioffi), Contributo Privato Hoeschele (Margiotta), DIDATTICA Taranto, UPB PON INNOVHEAD (Fracassi)” UPB DotazioneChimica2018, UPB MAAT (Farinola), UPB FFABR 2017 (Giungato), UPB Alternanza Scuola Lavoro (Sabbatini)” degli importi di spesa presunti;
VISTO	il D.L. n. 95/2012 coordinato con la Legge di conversione 7 agosto 2012, n. 13 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”;
VISTA	la legge 28 Gennaio 2016, n. 11 “Delega di Riforma degli Appalti”;
VISTO	il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture”, ed in particolare l’art. 32, comma 2;
CONSULTATE	le convenzioni attive presenti sul sito www.acquistinretepa.it ed accertata l’impossibilità di acquisire i beni mediante ricorso alle suddette convenzioni;
CONSIDERATO	che i beni di cui trattasi sono disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nell’ambito del Bando “BENI”;
VISTO	il Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità (D.R. 91 del 08/01/2007);
RITENUTO	di effettuare la scelta dei concorrenti mediante sorteggio automatico sulla piattaforma del MEPA di almeno 10 ditte, cui si aggiungono almeno tre ditte tra i partecipanti alle RDO dell’ultimo anno nel medesimo settore merceologico, con scelta del contraente mediante criterio del prezzo più basso, di cui all’art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo complessivo stimato in € 5.089,47 oltre IVA;
RITENUTO	di individuare il Direttore del Dipartimento di Chimica come Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

- di nominare Responsabile del Procedimento il Direttore del Dipartimento;
- di autorizzare L’UO CONTABILITA’ E ATTIVITA’ NEGOZIALI del Dipartimento di Chimica ad acquisire i beni mediante RdO sul Mercato Elettronico invitando almeno 10 ditte, cui si aggiungono almeno tre ditte tra i partecipanti alle RDO dell’ultimo anno nel medesimo settore merceologico, con un importo stimato pari a € 5.089,47 oltre IVA, con scelta del contraente mediante criterio del prezzo più basso rispetto all’importo a base d’asta e a far gravare la spesa sui fondi indicati in premessa;
- di pubblicare la presente determina sul sito web del Dipartimento nella sezione Bandi e gare.

Il Direttore del Dipartimento
(F.to Prof. Gerardo Palazzo)